

Notulen MR vergadering

Datum: 30-01-2018

Tijd: 20.00 uur

Aanwezig: Marieke, Esther, Marloes, Wilmar en Fleur

Nr.	Onderwerp
1	Opening, aanstellen notulist en mededelingen: Marloes geeft aan dat zij een andere baan heeft en De Keerkring per 1 maart gaat verlaten. Fleur gaat eind van het schooljaar uit de MR en GMR. Binnen het schoolteam lobbyen en collega's enthousiast maken voor de (G)MR. Beschikbare plek voor assistent/leraarondersteuner. Fleur en Marloes stellen een mail voor het team op.
2	Ingekomen post: Info MR binnen gekomen.
3	Notulen MR 12-12-2017: Op actielijst zetten dat notulen 26-9 aangepast wordt met punt over de toon van de stakingsbrief naar de ouders.
4	Actielijst en activiteitenplanning schooljaar 2017-2018: Fleur past actielijst aan zoals besproken, zie actielijst. Activiteitenplanning Vertrouwenspersoon: Er is een beleidsstuk over de klachtenprocedure. Hierin staat dat er jaarlijks verslag hierover wordt uitgebracht aan de GMR en dit geëvalueerd dient te worden. Er zijn vorige schooljaar en dit schooljaar klachten geweest en Renate Udink (externe vertrouwenspersoon) is in actie geweest. Fleur heeft navraag gedaan en heeft hierover terugkoppeling gevraagd. Komt binnenkort en in ieder geval voor de zomervakantie op de agenda in de GMR.
5	GMR fusie rapport: Verzoek door Johan aan alle directeuren gedaan om een voorstel voor vragen namens MR en GMR over fusierapport te doen. DGO met vakbonden en GMR geweest. Hier is een aantal punten uitgekomen.

	<ul style="list-style-type: none"> - De vakbonden hadden al betrokken moeten zijn bij de intentieverklaring. - Juridisch: voorheen werden bij de fusie met RESPONZ wij op 1 dag ontslagen en aangenomen. Je kunt het ook hebben over een overgang van onderneming, dan blijven de contracten/aanstellingen gelden. Dit scheelt veel geld en gedoe. - RESPONZ heeft overlegmodel en SSOL heeft basismodel met overlegmogelijkheden. <p>De vragen vanuit de Keerkring geleiding van de GMR zijn beantwoord. Wordt het een cultuurverandering is voor het personeel; van top down naar bottom up? Het betekent dat de leerling centraal staat. Opdrachten komen niet van bovenaf maar juist vanaf de leerling en de ouders. Er wordt meer een beroep gedaan op de competenties van de medewerkers. Alles zou in dienst moeten staan van de leerling. Even kort gezegd; alles wat in het belang is van de leerling doe je, de rest niet. Teamleiders krijgen een andere rol, zij gaan zelfstandiger werken, zonder schooldirecteur voor meerdere dagen in de buurt. Wat gebeurt er met de LC-leerkrachten? De invulling van deze functie blijkt zeer verschillend te zijn.</p> <p>Meenemen als MR: niet te hoge kosten voor stafbureau Ipe was duidelijk om kosten zo laag mogelijk te houden; bij elkaar in huis zitten, krachten bundelen op het gebied van HMR,,</p> <p>14 februari GMR vergadering, daarna fusie in MR bespreken op 13 maart. Daarna moet er instemming gegeven worden.</p>
6	<p>Uitkomst vragenlijst ouderbetrokkenheid: Over het algemeen positief, met uitzondering van contact tussen ouders. Is ook niet altijd behoefte aan. Aandachtspunt: communicatie beiden kanten op. Goede voorbeeld geven als school; communicatie naar huis met foto's en info vanuit school. Op het SO voldoende, op het VSO een gemis. Ruim op tijd communiceren van activiteiten OR-ouders inzetten voor activiteiten, kinderpostzegels, etc.</p>
7	<p>Formulier persoonsgegevens: Wie heeft aangestuurd om formulieren mee te geven voor leerling gegevens? Wilmar checkt bij José.</p>
8	<p>Risico Inventarisatie en Evaluatie: Rapport n.a.v. bezoek dame Arbo aan school.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ondanks dat we onder PO vallen, controleer vaklokalen zoals eisen zijn volgens VO. - Zorgen over gezondheid personeel; onderzoek??? Wilmar vragen!! - Enquête over werkdrukscan; vergaderstructuur aangepast, vragenlijst over werkdruk 2x geïnventariseerd. - Denise Distelvelt is aangesteld als preventiemedewerker om conciërge aan te sturen.

9	Evaluatie jaarplan 2016- 2017: Gekeken naar jaarplan van 2017, paar punten door naar 2018.
10	Jaarplan 2017-2018: Op volgende MR vergadering komt plan van 2018, daarbij horen de uitgaven die we al in beeld hebben. Scholingsbudget meegenomen, voor bijvoorbeeld gebruik ouderportaal.
11	Verantwoording schoolfinanciën 2017: Verantwoording 2017 komt nog een keer terug wanneer deze naar accountant is gegaan.
12	Verantwoording vrijwilliger ouderbijdrage: Er komt een verantwoording 2017 van de penningmeester van de Stichting van de Ouders van De Keerkring.
13	Ouderbijdrage 2018-2019: Voorstel van stichting aan MR over de ouderbijdrage voor komend schooljaar.
14	Begroting 2018:
15	Stand van zaken nieuwbouw: Er zit beweging in, mogelijkheden voor sport voor de hele buurt als idee meegenomen. Dat biedt mogelijkheden voor financiering uit ander "potje".
16	Ziekteverzuim en arbo zaken: Besloten
17	School- en personele zaken (besloten): Besloten
18	Rondvraag: Geen